МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2 им. В.П. ФИОНОВА г. ТУАПСЕ ТУАПСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(МБУ ДО СШ № 2 им. В.П. ФИОНОВА г. ТУАПСЕ)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБУ ДО СШ № 2
им. В.П. Фионова г. Туапсе
Протокол № 2
от «30» 04 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО СШ № 2
им. В.П. Фионова г. Туапсе
_____ В.Н. Федоров
Приказ № 71-0
от «30» 04 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБУ ДО СШ № 2 им. В.П. ФИОНОВА
г. ТУАПСЕ

г. Туапсе
2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБУ ДО СШ № 2 им. В.П. Фионова г. Туапсе

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления деятельностью МБУ ДО СШ № 2 им. В.П. Фионова г. Туапсе (далее – Учреждение), действующий в целях рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Учреждения.

1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. В состав педагогического совета входят Директор, его заместители, педагогические работники. В состав педагогического совета должны входить только штатные работники Учреждения.

1.4. Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- определение приоритетных направлений развития, целей и задач деятельности Учреждения;
- привлечение педагогических работников и других специалистов к управлению учебно-тренировочным, воспитательным процессом, методической, спортивной работой, врачебным контролем с целью принятия совместных решений по их реализации;
- создание условий для применения достижений практической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, тхэквондо;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников передового опыта для повышение профессионального мастерства.

2.2. Педагогической совет осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство образовательным процессом;
- организация и совершенствование методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- рассматривает результаты анализа деятельности Учреждения, обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам учебно-тренировочного и воспитательного процесса, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

- принимает решения по анализу сдачи нормативов общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на этап спортивной подготовки, медицинскому обеспечению обучающихся, в том числе организации систематического медицинского контроля;

- принимает решения о приеме, переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовки или на следующий учебно-тренировочный год, выдаче соответствующих документов о реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, тхэквондо;

- принимает решения по награждению обучающихся за спортивные достижения;

- рекомендует тренеров-преподавателей и других педагогических работников к награждению;

- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;

- принимает решение о восстановлении обучающегося в Учреждение.

2.3. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение и представление на утверждение педагогическому совету Учреждения программы развития и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта Учреждения;

- обсуждение и принятие плана работы Учреждения;

- утверждение расписания учебно-тренировочных занятий;

- обсуждение и принятие решения об освоении обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, тхэквондо;

- обсуждение итогов приема контрольных нормативов у обучающихся, принятие решение о переводе на следующий этап спортивной подготовки;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- исключение обучающихся из Учреждения, восстановление их в списочный состав;

- обсуждение и принятие решения по вопросам, касающихся учебно-тренировочного процесса, методической и воспитательной работы.

- рассматривает учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих

права и законные интересы обучающихся Учреждения, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся:

- утверждение и реализация индивидуальных планов спортивной подготовки;
- внесению предложений по формированию спортивных сборных команд Краснодарского края, определения состава участников спортивных мероприятий;
- участие в принятии решения о выдаче документов об обучении, награждении обучающихся.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать локальные нормативные акты Учреждения.

3.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественный организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, тхэквондо, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного Учреждения. Необходимость их приглашения определяется директором. Лица, приглашенные на заседания педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение своей работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации «Об образовании»;
- утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта: баскетбол, тхэквондо;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

4.3. Время, повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

4.4. Внеочередные заседания педагогического совета созываются по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется повестка дня, ход заседания, предложения и замечания членов педагогического совета, решения заседания, ответственные и сроки исполнения решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

Директор В.Н.Федоров

Принято на заседании педагогического совета МБУ ДО СШ № 2 им. В.П. Фионова г. Туапсе

Протокол № 2 от 30.04.2025г.

Подготовлено:
Заместитель директора _____ Н.И.Федорова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021692

Владелец Федоров Владимир Николаевич

Действителен С 29.05.2024 по 29.05.2025